

**bitfarm® ARCHIV**

**Dokumentenmanagement**

...finden statt suchen.

**ENTERPRISE**

**DOKUMENTEN-  
SCANNER**

Unsere Empfehlungen für den Einsatz mit  
bitfarm-Archiv Dokumentenmanagement

**D**edizierte Dokumentenscanner bieten im Vergleich zu Multifunktionsgeräten signifikante Vorteile für das elektronische Dokumentenmanagement. Sie sind insbesondere für die Nachbearbeitung effizienter, da sie mögliche Korrekturen und das Risiko eines Dokumentenverlustes minimieren. Mit Ultraschallsensoren ausgestattet, erkennen sie zudem Doppeleinzüge und verhindern so, dass mehrere Blätter gleichzeitig eingezogen werden, was die Integrität des Scanvorgangs gewährleistet.

Obwohl Multifunktionsgeräte bei einfachen Scanvorgängen ausreichend sein können, empfiehlt sich für anspruchsvollere Anwendungen der Einsatz echter Dokumentenscanner. bitfarm-Archiv Dokumentenmanagement nutzt führende Texterkennungssysteme (OCR) und die schnelle MySQL-Datenbank, um eine effiziente Volltextsuche zu ermöglichen, die das manuelle Verschlagworten von Dokumenten weitgehend überflüssig macht. Funktionen wie Farbdropout und Lochstellenentfernung verbessern die Bildqualität, indem unnötige Farbinformationen oder Lochungen entfernt werden, was zu einer präziseren OCR-Führung beiträgt.

Eine hauptsächlich OCR-basierte Archivierungsstrategie setzt jedoch ein gutes Scanergebnis voraus, um das volle Potenzial der Technologie auszuschöpfen. Daher empfehlen wir den Einsatz echter Dokumentenscanner für die Erfassung und raten davon ab, Multifunktionsgeräte für komplexere Anwendungsfälle zu verwenden. Echte Dokumentenscanner bieten ebenfalls automatisches Geraderichten der gescannten Dokumente und erzeugen zudem kleinere Dateigrößen, was die Speicherung und Verarbeitung erleichtert.

Die bitfarm Informationssysteme GmbH testet regelmäßig gängige Dokumentenscanner neutral und herstellerunabhängig, um ihre Kunden optimal beraten zu können.

**Auf den folgenden Seiten finden Sie Modell-Empfehlungen, welche im Einsatz mit unserem DMS zufriedenstellende bis sehr gute Ergebnisse erzielen konnten. Zudem geben wir einige Best Practices, um beim Scanvorgang die OCR-Qualität zu optimieren.**



## Unsere empfohlenen Dokumentenscanner



1

### Epson DS-790WN



- Allrounder mit guter Scanqualität
- Auch als Netzwerkscanner
- Kompakt und robust
- Überschaubare Menüs und selbsterklärenden Icons
- Viele Einstellmöglichkeiten direkt am Scanner



- Moderater Preis

### Canon imageFORMULA DR-C240



- Robuste Scannereinheit
- Treiberinstallation einfach & problemlos
- Schneller Scanvorgang
- Einheitliche Software über viele Modelle



- Relativ laut beim Scanvorgang
- Weniger Einstellmöglichkeiten in der Software im Vergleich zum Epson
- Kein Netzwerkscanner





## Canon imageFORMULA DR-S150



- Auch als Netzwerkscanner
- Einfache Bedienoberfläche
- Gute Scanqualität
- Robust



- Moderater Preis

## Kodak Alaris S2050



- Leiser und schneller Scan



- Mittelmäßige Verarbeitung
- Moderater Preis
- Probleme beim Mehrfacheinzug
- Kein Netzwerkscanner





## Brother ADS-4700W



- Wirkt robust & ordentlich verarbeitet
- Intuitive Bedienung über Touchscreen und Knöpfe
- Viele Einstellmöglichkeiten direkt am Scanner
- Auch als Netzwerkscanner
- Sehr leise & preiswert



- Kein automatisches Geraderichten

## Fazit:

Die getesteten Dokumentenscanner von Epson, Canon und Brother überzeugen, unter Abzügen beim Kodak, allesamt mit einer robusten Bauweise und guter Scanqualität, die sie für den professionellen Einsatz im Büroalltag qualifizieren. Als Gemeinsamkeiten sind die einfache Bedienung über intuitive Benutzeroberflächen und die Möglichkeit, Scans direkt an den Rechner zu senden, hervorzuheben.

Dennoch gibt es auch markante Unterschiede zwischen den Modellen. Der Testsieger Epson DS-790WN glänzt als vielseitiger Netzwerk-Allrounder mit kompaktem Design, überschaubarem Menü, selbsterklärenden Icons und umfangreichen Einstellungsmöglichkeiten direkt am Gerät. Die Canon-Modelle imageFORMULA DR-C240 und DR-S150 punkten ebenfalls mit Netzwerkfähigkeit, einer einfachen Bedienoberfläche und robuster Bauweise, wobei das DR-C240 mit einer schnellen Treiberinstallation und einheitlicher Software über viele Modelle besticht. Einziges Manko: Das DR-C240 ist relativ laut beim Scanvorgang und bietet weniger Einstellmöglichkeiten in der Software als der Epson DS-790WN.

Das Brother-Modell ADS-4700W hebt sich durch seine intuitive Bedienung über Touchscreen und Knöpfe, die vielen Einstellmöglichkeiten direkt am Gerät sowie den sehr leisen Betrieb und den günstigen Preis von den Mitbewerbern ab. Im Gegensatz zu den Konkurrenzgeräten kann der ADS-4700W allerdings eingescannte Seiten nicht automatisch korrekt ausrichten, wenn sie schief eingelegt wurden.

Letztlich hängt die Wahl des optimalen Scanners aber von den individuellen Anforderungen des Unternehmens ab. Legt man Wert auf eine einfache Bedienoberfläche und Netzwerkfähigkeit, sind die Canon-Modelle eine gute Alternative zum Testsieger. Aber auch die anderen Marken können beim Epson-Modell, mit Ausnahme des Alaris 2050, mithalten. Steht eine intuitive Bedienung, geräuscharmer Scan und günstiger Preis im Vordergrund und kann man auf Netzwerkfunktionen verzichten, so ist der Brother ADS-4700W eine interessante Option.

## Weitere Infos zu der Auswahl eines Dokumentenscanners



### Preisvergleich

Scanner sind überall im gut sortierten IT-Handel erhältlich. Bei Bedarf können sie aber auch über uns bezogen werden, wenn Sie alles aus einer Hand wünschen. Sollten Sie dies bevorzugen, bieten wir Ihnen die Möglichkeit, die Bestellung über unseren verifizierten Partner zu tätigen. Es könnte jedoch möglicherweise vorteilhaft sein, die Beschaffung eigenständig über einen potenziell kostengünstigeren Anbieter durchzuführen.



### Kompatibilität

Möchten Sie andere Modelle einsetzen, so ist lediglich zu beachten, dass eine TWAIN-Schnittstelle vorhanden ist. Darüber hinaus empfehlen wir den Einsatz von USB-Scannern am Arbeitsplatz gegenüber der Netzwerk-Variante. Aus unserer Erfahrung sollte der Scanner direkt am Arbeitsplatz platziert werden, wo auch der Großteil der Scanvorgänge getätigt wird. Zudem unterstützen Netzwerk-Scanner in der Regel keine TWAIN-Schnittstelle.

## Unsere Empfehlungen für den Scanvorgang



- Dateiformat TIF
- LZW-Komprimierung (bei Farbe)
- S/W mit G4-Fax-Komprimierung
- Weiße Seitenhintergründe
- Eingebetteten Volltext von PDF-Dateien übernehmen



- Dateiformat PDF
- JPEG-Komprimierung
- Viele handschriftliche Notizen/Stempel
- Farbliche Seitenhintergründe
- Scanner-OCR

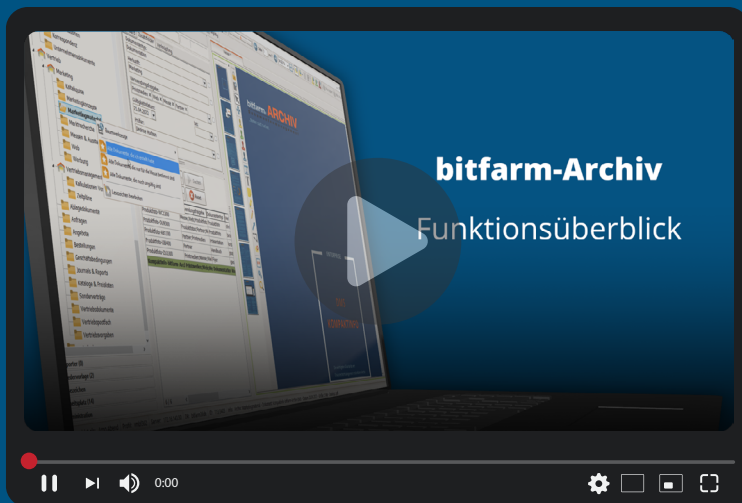
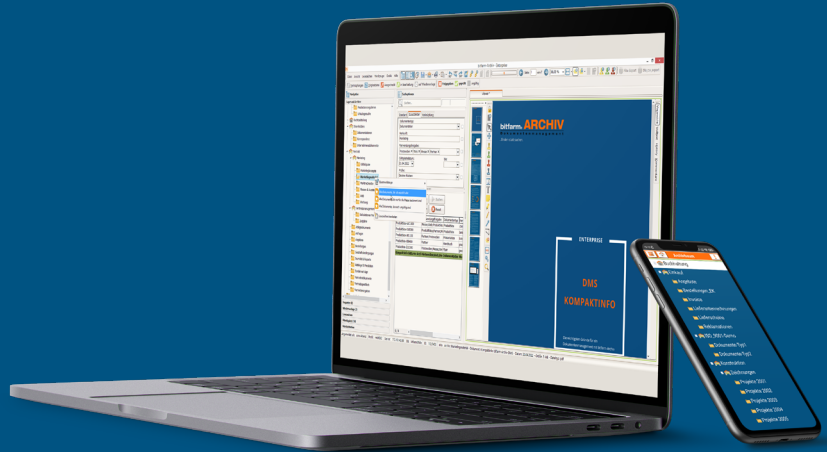
Die Angaben in diesem Flyer wurden mit größter Sorgfalt zusammengestellt. Für die Richtigkeit, Vollständigkeit und Aktualität der Inhalte können wir jedoch keine Gewähr übernehmen. Irrtümer und Änderungen vorbehalten. Die bitfarm Informationssysteme GmbH haftet nicht für direkte oder indirekte Schäden, die durch die Nutzung der Informationen oder Daten entstehen, die auf diesem Flyer zu finden sind. Rechte und Pflichten zwischen der bitfarm Informationssysteme GmbH und dem Nutzer des Flyers oder Dritten bestehen nicht.

# bitfarm-Archiv

Die bitfarm Informationssysteme GmbH ist der führende Anbieter im Bereich Open-Source Dokumentenmanagement Software. 1998 in Siegen gegründet, arbeiten wir ständig an unserem Ziel, die beste verfügbare Dokumentenmanagementlösung zu entwickeln.

Durch den klaren Fokus auf den Mittelstand, einem qualitativ hochwertigen Produkt und einem fundierten Support vertrauen uns namhafte Unternehmen mit Ihren Dokumenten.

Somit begleiten wir unsere Kunden bereits seit mehr als 20 Jahren auf dem Weg zu einem professionellen Dokumentenmanagement.



Möchten Sie einen kleinen Einblick in Bild & Ton haben?  
[Hier](#) geht es zum Video.

bitfarm Informationssysteme GmbH  
Spandauer Str. 18  
D-57072 Siegen

Tel.: +49 (271) 313 96 0  
E-Mail: [info@bitfarm-archiv.de](mailto:info@bitfarm-archiv.de)  
Web: [www.bitfarm-archiv.de](http://www.bitfarm-archiv.de)

## SOCIAL-MEDIA



© 2003 - 2024 bitfarm Informationssysteme GmbH. bitfarm und das bitfarm-Logo sind in Deutschland eingetragene und geschützte Warenzeichen. Alle anderen Warenzeichen sind Eigentum der betreffenden Unternehmen. Softwarevorführung Online oder vor Ort nach Terminvereinbarung.